



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Zadávací dokumentace

(dle dokumentu „Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020“)

k výběrovému řízení na zakázku

Výsadba stromů v krajině

Zadavatel:

Město Planá nad Lužnicí
Zákostelní 720
391 11 Planá nad Lužnicí
IČ: 002 52 654

Zástupce zadavatele:



Kněžská 365/22
370 01 České Budějovice
IČ: 260 88 398

Obsah

1	Obchodní, platební a ostatní podmínky.....	3
2	Technické podmínky.....	3
3	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	3
	3.1 Otevírání obálek.....	3
	3.2 Posouzení a hodnocení nabídek	3
	3.3 Hodnotící kritérium.....	4
4	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	4
5	Údaje o hodnotících kritériích.....	5
6	Datum, čas a místo konání otevírání obálek	5
	6.1 Datum a čas otevírání obálek	5
	6.2 Místo otevírání obálek.....	5
7	Vysvětlení zadávacích podmínek.....	6

1 Obchodní, platební a ostatní podmínky

Závazné obchodní, platební a ostatní podmínky jsou dány touto kapitolou a dále pak samostatně přiloženým závazným návrhem smlouvy o dílo, který je uchazeč povinen vyplnit (na zvýrazněných místech). Vzor smlouvy nesmí být měněn v rozporu se zadávacími podmínkami a nabídkou uchazeče. Změna návrhu smlouvy bude považována za nesplnění obsahové úplnosti nabídky, což bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení.

2 Technické podmínky

Technické podmínky jsou dány projektovou dokumentací a soupisem prací, dodávek a služeb, jež je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen technické podmínky dodržet.

Materiály jmenovitě uvedené v zadávací resp. projektové dokumentaci nejsou závazné, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací podmínky, resp. projektová dokumentace a soupisy prací obsahují požadavky na určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. Důvodem, proč jsou materiály či výrobky takto vymezeny, je, že je nebylo možné dostatečně přesně a srozumitelně popsat.

3 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

3.1 Otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami provede otevírání obálek. Uchazečům, kteří podali nabídku, bude umožněna účast při otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provádí kontrolu obálek a kontrolu podaných nabídek. Pokud byly některé nabídky podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise tyto nabídky neotevírá a informuje o této skutečnosti zadavatele.

3.2 Posouzení a hodnocení nabídek

Hodnotící komise na svém jednání posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. V případě, že hodnotící komise posoudí, že nabídka uchazeče nesplňuje požadavky stanovené zadavatelem a neusnese-li se na výzvě uchazeče k objasnění nebo doplnění nabídky, nabídku uchazeče vyřadí.

Hodnocení nabídek může být provedeno i před jejich posouzením – v takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána uchazečem, který se umístil první, případně druhý nebo třetí v pořadí.

3.3 Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena** v Kč bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny v Kč bez DPH; nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Posuzována bude nabídková cena bez DPH uvedená v kupní smlouvě.

4 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být podána písemně poštou nebo osobně. Podaná nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí zástupcem zadavatele.

Zadavatel neumožňuje elektronické podání nabídky, neboť nedisponuje elektronickými prostředky, které by toto umožňovaly.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být viditelně uvedeno:

- název veřejné zakázky „**Výsadba stromů v krajině**“
- text „**Zakázka – Nabídka – Neotevírat**“
- **adresa**, na níž je možné zasílat korespondenci

(uchazeč může použít vzor nadepsání obálky)

Kompletní nabídka musí být dodána min. **1x v originále**. Zadavatel doporučuje dodat dále nabídku **1x v kopii na elektronickém nosiči, např.: CD, DVD (musí se jednat o scan kompletního originálu nabídky)**.

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce** a jednotlivé strany musí být **pevně spojeny proti manipulaci**. Nabídka nesmí obsahovat přepisy ani jiné nesrovnalosti, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatelé, kteří podávají nabídku společně, se považují za jednoho uchazeče.

Nabídka bude obsahovat:

- 1) **Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace** *(možno použít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti)*
- 2) **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, či za uchazeče - v tomto případě bude součástí nabídky zmocnění této osoby *(uchazeč použije vzorový návrh smlouvy o dílo)*

- 3) **Cenovou nabídku** (vyplněný soupis prací tj. soubory *Rozpočet a výkaz výměr* a *Položka 44*; položky a výměry nesmí být měněny)
- 4) **Zmocnění** v případě, že nabídku, prohlášení, příkazní smlouvu či jakoukoli jinou část nabídky podepsala jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence

5 Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena** v Kč bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Posuzována bude nabídková cena bez DPH uvedená v kupní smlouvě.

6 Datum, čas a místo konání otevírání obálek

6.1 Datum a čas otevírání obálek

K otevírání obálek bude přistoupeno dne **3. 10. 2017, v 11:01 hodin**.

6.2 Místo otevírání obálek

Místem pro otevírání obálek je **adresa sídla zástupce zadavatele** (GARANTA CZ a.s., Kněžská 365/22, 370 01 České Budějovice).

Při otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněny být přítomné pouze tyto osoby:

- členové komise pro otevírání obálek,
- zástupci zadavatele,
- zástupci zájemců, kteří doručili nabídky ve lhůtě pro podání nabídek; za každého zájemce může být přítomna pouze jedna osoba.

Komise pro otevírání obálek s nabídkami provede kontrolu obálek a kontrolu podaných nabídek. Pokud byly některé nabídky podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise tyto nabídky neotevírá a informuje o této skutečnosti zadavatele. Po provedení kontroly obálek a úplnosti každé nabídky sdělí komise pro otevírání obálek s nabídkami přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a nabídkovou cenu. Nesplní-li nabídka požadavky na úplnost, komise nabídku vyřadí.

7 Vysvětlení zadávacích podmínek

Vysvětlení zadávacích podmínek je možné požadovat písemně. Písemná žádost musí být doručena **na adresu nebo e-mail zástupce zadavatele (praskova@garanta-cz.eu) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

V Plané nad Lužnicí, dne 22. 9. 2017



.....
zástupce zadavatele

Přílohy:

- příloha č. 1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- příloha č. 2 Nadepsání obálky
- příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- příloha č. 4 Projektová dokumentace
- příloha č. 5 Soupis prací, dodávek a služeb