

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

pro zakázku malého rozsahu na dodávku:

„Pořízení užitkového vozidla s třístranným sklápěčem“

Zadavatel veřejné zakázky:



Technické služby Planá nad Lužnicí s.r.o.

se sídlem: Zákostelní 661, 391 11 Planá nad Lužnicí
zastoupený Ing. Jiřím Šimánkem a Bc. Ladislavem Havlíčkem, jednatelem

Březen 2021

Obsah zadávacích podmínek

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Předmět veřejné zakázky	3
III.	Místo plnění zakázky.....	4
IV.	Doba plnění zakázky.....	4
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti	5
VI.	Způsob zpracování nabídkové ceny	7
VII.	Obchodní podmínky	7
VIII.	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	8
IX.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek, otevírání obálek.....	8
X.	Vysvětlení zadávací dokumentace – dotazy, konzultace.....	9
XI.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení.....	10

Přílohy (v elektronické podobě):

- Příloha č. 1 Titulní list (krycí list) nabídky
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Příloha č. 3 Podrobný popis a specifikace vozidla
- Příloha č. 4 Závazný text návrhu kupní smlouvy

Preambule

Tyto zadávací podmínky – podmínky účasti ve VŘ (dále jen „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek **účastníků v rámci výběrového řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu.**

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona 134/2006 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ).

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Technické služby Planá nad Lužnicí s.r.o.**
Sídlo: **Zákostelní 661, 391 11 Planá nad Lužnicí**
IČ: **632 72 202**
DIČ: **CZ63272202**
Telefon - ředitel.: **+420 381 292 383**

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je jednatel / ředitel Bc. Ladislav Havlíček.

Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, se sídlem: Okružní 430, 391 11 Planá nad Lužnicí, mobil: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s účastníky výběrového řízení a dodavateli, k přijímání a odpovídání dotazů a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky) a případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka užitkového vozidla s třístranným sklápěčem pro Technické služby města Planá nad Lužnicí.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také provádění záručních oprav po dobu záruční lhůty (min. 2 roky) za podmínek uvedených v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 4 těchto ZP)

B. TECHNICKÁ SPECIFIKACE DODÁVKY

- Požadované technické parametry dodávky automobilu včetně jakostních a funkčních požadavků jsou podrobně specifikovány ve formuláři, který tvoří přílohu č. 3 ZP – Podrobný popis a specifikace vozidla. Tyto požadavky jsou uvedeny jako minimální a musí být dodrženy.
- Kromě vyplněného formuláře předloží dodavatel v nabídce (v rámci části F osnovy nabídky) i **podrobnou technickou dokumentaci (popis) nabízeného vozidla**, ze kterého musí být zřejmé splnění všech deklarovaných požadavků. Technický popis musí mj. obsahovat obchodní značku a model vozidla. Popis může být doplněn prospekty, fotografiemi a jinými materiály, týkajícími se dodávaného vozidla, přičemž tyto doplňkové materiály nemusí být v českém jazyce, pokud neobsahují základní požadované informace prokazující splnění technických a funkčních požadavků zadavatele.
- Technické požadavky stanovil zadavatel se snahou o maximální objektivitu a jednoznačnost s cílem dosáhnout porovnatelnosti podaných nabídek. Nabídne-li účastník

dodávky s lepší technickou kvalitou, nebude v rámci hodnocení k této skutečnosti přihlíženo. V případě, že účastník nabídne dodávky, které nebudou splňovat uvedené požadavky resp., které nebudou odpovídat uvedeným technickým parametrům, může být z výběrového řízení vyřazen.

- V případě pochybností o splnění požadovaných technických parametrů si zadavatel vyhrazuje právo požadovat dodání prohlášení výrobce, že nabízené vozidlo splňuje definované vlastnosti, popř. další údaje a doklady k nabízené dodávce vozidla, prokazující dodržení všech technických, kvalitativních a funkčních parametrů v úrovni požadované v těchto ZP a jejich přílohách.
- Pokud tyto Zadávací podmínky či přílohy obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možné tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry, které naplní zadavatelem požadovanou zřejmou funkcionalitu.

C. KVALITATIVNÍ PARAMETRY

Nabízené vozidlo a veškeré jeho příslušenství musí být zcela nové, nikdy před tím nepoužité, prvotřídní kvality a bez vad.

Dodané užitkové vozidlo musí dále splňovat požadavky dle zákona č. 56/2001 Sb. o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, v platném znění (novelizován zákonem č. 239/2013 Sb., s účinností od 1.1.2015) a dále dle zákona č. 361//2000 Sb. o silničním provozu (novelizován zákonem č. 48/2016 Sb., platným od 5.2.2016 a účinným od 20.2.2016).

D. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca **860 tis. Kč bez DPH**.

E. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Motorové vozidlo pro zvláštní účely

CPV: 34144000-8

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem převzetí vozidla je **sídlo zadavatele**: Technické služby Planá nad Lužnicí s.r.o., Zákostelní 661, 391 11 Planá nad Lužnicí

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- Uzavření kupní smlouvy – po ukončení výběrového řízení, schválení v příslušné RM a na základě písemné výzvy zadavatele (kupujícího) - předpoklad březen 2021
- Požadovaný termín dodávky - **max. 25 týdnů** od nabytí platnosti a účinnosti kupní smlouvy.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 5.3. **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnosti:
 - **Nákup a prodej** (např. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej, Velkoobchod a maloobchod, Zprostředkování obchodu a služeb apod.).
 - **Opravy silničních vozidel**
- 5.4. **Seznam významných obdobných zakázek** (dodávek) realizovaných v uplynulých 3 letech, z čehož bude zřejmé, že dodavatel řádně realizoval alespoň **2 dodávky** obdobného užitkového automobilu s finančním objemem (každé z nich) **min. 500 tis. Kč bez DPH**.

5.5. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

- 5.5.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace **mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením**. Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.*
- 5.5.2. *Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.*
- 5.5.3. *Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.*
- 5.5.4. *Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, **starší než 3 měsíce**.*
- 5.5.5. *Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce**. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 5.5.6. *Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci **systému certifikovaných dodavatelů**. Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.*
- 5.5.7. *Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:*

- Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
- Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.

5.5.8. *Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.*

5.5.9. *V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*

Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.

5.5.10. *Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

5.5.11. *Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.*

5.5.12. *Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost ve smyslu § 48 odst. 5 ZZVZ-*

5.5.13. *V případě zjištění a prokázání důvodů nezpůsobilosti poddodavatele (ve smyslu § 48 odst. 5 ZZVZ) může zadavatel požadovat jeho nahrazení. Pokud tak účastník VŘ neučiní, může být vyloučen.*

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena bude uvedena na Titulním listu nabídky (příloha č. 1 ZP) a v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 4 ZP). Účastník stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH (platné v České republice ke dni podání nabídky) a nabídková cena včetně DPH.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému a úplnému dodání vozidla, seznámení s obsluhou, případné nezbytné zkoušky a atesty, technickou dokumentaci, záruku a provádění záručních oprav v době záruční lhůty. Dále musí zahrnovat veškeré náklady včetně všech rizik a vlivů souvisejících s dodávkou, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoliv další výdaje nutné pro realizaci zakázky.
3. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. DPH bude účtováno dle právních předpisů platných v době fakturace, ale pouze za předpokladu, že účastník (prodávající) je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. Pokud by byl neplátcem DPH a do nabídkové ceny DPH nepromítnul, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou v tomto případě k tíži prodávajícího.

4. Platební podmínky

- Úhrada za plnění předmětu zakázky bude provedena v české měně. Platba bude uhrazena **jednorázově** bezhotovostním převodem po protokolárním předání vozidla kupujícímu (zadavateli).
- Splatnost daňového dokladu bude **30 kalendářních dní** ode dne řádného doručení faktury kupujícímu. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- Podrobněji jsou platební podmínky vymezeny v rámci závazného textu návrhu kupní smlouvy, která je přílohou č. 4 těchto ZP.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh kupní smlouvy**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 4 těchto ZP.
2. Návrh smlouvy bude ze strany účastníka VŘ podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje **podbarvené šedě** - zejména se jedná o vlastní identifikaci, nabídkovou cenu ..)
3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. X těchto ZP.

4. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce.

VIII. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva (vybraným dodavatelem), resp. který se umístí první v pořadí.

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění Výzvy a ZP na Profilu zadavatele a končí dnem **23.03.2021 v 09:00 hodin**.

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese MěÚ Planá nad Lužnicí v zasedací místnosti. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele, jeho zástupce a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

Místem pro podání nabídky je přízemí budovy MěÚ na adrese Města Planá nad Lužnicí: **Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**. Nabídky je možno podat po předchozí telefonické dohodě s paní Evou Čecháčkovou, , tel.: 383 134 067, nebo osobně v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zadavateli předána **v jednom kompletním listinném a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na datovém nosiči. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky**, tzn. že bude obsahovat naskenované dokumenty obsažené v listinném vyhotovení. **Návrh smlouvy** požaduje zadavatel doložit v elektronické verzi nabídky **ve formátu MS WORD**. Tento formát slouží pro posuzování nabídek.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené:

„ **Výběrové řízení - NEOTEVÍRAT!**“
„**Pořízení užitkového vozidla s třístranným sklápěčem**“

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami a případně ZZVZ včetně technických popisů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v českém jazyce. Vyjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí **být podepsána (na Titulním listu) účastníkem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc (kopii).

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní (krycí) list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace a způsobilosti** (dle čl. V. ZP včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)
- E. **Návrh kupní smlouvy** (viz příloha č. 4 těchto ZP)
- F. **Podrobný popis a technická specifikace vozidla** (viz vyplněný formulář dle přílohy č. 3 ZP) + vlastní technický popis (viz čl. II. odst. B ZP)
- G. **Přílohy** (nepovinné).

X. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – DOTAZY, KONZULTACE

Pokud bude zájemce (účastník) požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy e-mailem na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, tel.: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Žádost o vysvětlení ZP musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v rámci výběrového řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem z výběrového řízení vyloučen.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo výběrové řízení zrušit.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na části a dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů v nabídkách a sám si je opatřovat.
- **Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka oznámit jeho zveřejněním stejným způsobem, jakým vyhlásil výběrové řízení (na Profilu zadavatele), přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.**

Technické služby
Planá nad Lužnicí s.r.o.
Zákostelní 661 - 391 11 Planá n. Luž.
TEL./FAX: 381 292 083
IČO: 63272202; DIČ: CZ63272202

Za zadavatele:
Bc. Ladislav Havlíček
jednatel a ředitel TS Planá nad Lužnicí s.r.o.