



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

## **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

pro zakázku malého rozsahu na stavební práce:

### **„ Víceúčelové hřiště – Planá nad Lužnicí “**

Název projektu:

„Víceúčelové sportovní hřiště“

**Zadavatel veřejné zakázky:**



### **Město Planá nad Lužnicí**

se sídlem: Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí  
zastoupený Ing. Jiřím Šimánkem, starostou

Září 2021

## Obsah dokumentu - Zadávací podmínky (ZP)

I.	Základní údaje o zadavateli .....	3
II.	Předmět veřejné zakázky.....	3
III.	Místo plnění zakázky .....	4
IV.	Doba plnění zakázky.....	5
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti .....	5
VI.	Poddodavatelé / Podzhotovitelé.....	7
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
VIII.	Obchodní podmínky.....	9
IX.	Pravidla pro hodnocení nabídek .....	10
X.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek, otevírání nabídek .....	10
XI.	Zadávací lhůta .....	11
XII.	Vysvětlení zadávacích podmínek - dotazy, konzultace .....	11
XIII.	Uzavření smlouvy .....	12
XIV.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení .....	12

### Přílohy ZP v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Titulní (krycí) list nabídky  
Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst.1 zákona  
Příloha č. 3 Položkový soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr  
dále jen „položkový rozpočet“  
Příloha č. 4 Závazný text návrhu smlouvy o dílo  
Příloha č. 5 Projektová dokumentace (dále jen „PD“)  
zpracována: Atelier architektury Šimeček s.r.o., IČ: 062 40 917  
se sídlem: Klokotská 104, 390 01 Tábor  
hlavní projektant: Ing. Luděk Hamr, ČKAIT 0100119  
Příloha č. 6 Formulář pro uvedení přehledu poddodavatelů / podzhotovitelů  
Příloha č. 7 Prohlášení o nabídce

### Preambule

Tyto zadávací podmínky slouží jako podklad pro vypracování nabídek **účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu** (malé hodnoty).

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ).

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v zadávacím řízení dle ZZVZ.

**Veřejná zakázka bude spolufinancována z programu MMR ČR, podprogram: Podpora obnovy a rozvoje venkova, dotační titul: Podpora obnovy sportovní infrastruktury, název projektu: „ Víceúčelové sportovní hřiště“.**

## **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI**

Název zadavatele: Město Planá nad Lužnicí  
Sídlo: Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí  
IČ: 002 52 654  
Tel.: 381 291 167  
Profil zadavatele: <http://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00252654>

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky je Ing. Jiří Šimánek, starosta.

Kontaktní osobou ve věcech technického charakteru je Ing. Milan Mařík, stavební referent MěÚ Planá nad Lužnicí, tel.: 731 677 205, e-mail: [marik@plananl.cz](mailto:marik@plananl.cz).

### **Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:**

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, se sídlem: Okružní 430, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, mobil: 606 057 898, e-mail: [michaela.harazinova@email.cz](mailto:michaela.harazinova@email.cz).

Zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení, komunikaci se zájemci a účastníky výběrového řízení, přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci výběrového řízení, zajištění vysvětlení zadávacích podmínek a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru nejvhodnější nabídky / výběru dodavatele ani o případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

## **II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky je výstavba víceúčelového hřiště pro míčové sporty, stolní tenis a vybudování venkovní posilovny.

Stavba hřiště bude umístěna ve vnitrobloku školní budovy a školní tělocvičny v Plané nad Lužnicí. Hřiště bude sloužit především pro potřeby ZŠ, ale také veřejnosti.

Zastavěná plocha (hřiště a nájezd) 435m<sup>2</sup> 53m<sup>2</sup>=488m<sup>2</sup>

Rozsah stavebních prací je podrobně vymezen v položkovém rozpočtu (příloha č. 3 ZP) a v PD (příloha č. 5 ZP).

### **B. KVALITATIVNÍ PARAMETRY**

- Dílo musí splňovat podmínky PD (příloha č. 5 těchto ZP) a musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.
- Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

- Dodavatel je povinen při provádění prací dodržovat předpisy vztahující se k ochraně krajiny a životního prostředí.
- Pokud tyto Zadávací podmínky či přílohy obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možné tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry, které naplní zadavatelem požadovanou zřejmou funkcionalitu.

### C. SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání ve smyslu novely § 6 ZZVZ účinné ode dne 01.01.2021. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje podle povahy a smyslu zakázky také její související dopady do oblastí sociální, environmentální a oblastí inovací.
- V rámci společensky odpovědného zadávání požaduje zadavatel, aby vybraný dodavatel po celou dobu realizace veřejné zakázky zajistil pro všechny osoby, které se budou na realizaci veřejné zakázky podílet (tj. i pro své poddodavatele), dodržování veškerých zákonných předpisů s důrazem na legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dále zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zajistil svým poddodavatelům úroveň smluvních podmínek srovnatelnou s podmínkami návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 4 těchto ZP, a to minimálně z hlediska výše smluvních pokut a délky záruční doby a rovněž aby zajistil řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků vůči svým poddodavatelům.
- Svůj závazek ve smyslu výše uvedeného odstavce deklaruje účastník v rámci své nabídky **čestným prohlášením ke společensky odpovědnému plnění** s textem předepsaným na Titulním listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 těchto ZP. Čestné prohlášení může být učiněno buď přímo v rámci Titulního listu nabídky nebo převzetím uvedeného textu a jeho vložením do některé z ostatních částí nabídky.

### D. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca **2 mil. Kč bez DPH**.

### E. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Výstavba víceúčelových sportovních zařízení

CPV: 45212220-4

## III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Stavební pozemek par.č. 21/2, k.ú. Planá nad Lužnicí (721336). Pozemek je veden v KN jako ostatní plocha a nachází se v zastavěném území města. Dle dostupných podkladů je umístěn v záplavovém území 100 leté vody. Aktivní zóna ani 20letá voda do hřiště nezasahují.

#### IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

**Uzavření smlouvy na realizaci díla** – po ukončení výběrového řízení, schválení výsledku v RM/ZM a na základě výzvy k podpisu smlouvy – do konce **září 2021**.

- **Zahájení stavby** – předání staveniště a zahájení prací – **září 2021**.
- **Ukončení stavby: Stavba bude dokončena, tzn. předána do 9 měsíců** od protokolárního předání staveniště dodavateli, nejpozději však do 30.06.2022.
- Před podpisem smlouvy o dílo zpracuje vybraný dodavatel v součinnosti se zadavatelem časový harmonogram průběhu stavby (nemusí být součástí nabídky). Časový harmonogram se po jeho projednání a odsouhlasení zadavatelem stane součástí stavebního deníku.

#### V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 5.3. **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.
- 5.4. **Seznam významných obdobných zakázek** realizovaných a řádně dokončených \* účastníkem \*\* v **posledních 5-ti letech**.

Za obdobnou zakázku se v tomto případě považuje výstavba či revitalizace sportovního hřiště s umělým povrchem.

Tuto kvalifikaci splní dodavatel, který výše uvedeným způsobem prokáže, že v posledních 5-ti letech realizoval minimálně **3 obdobné zakázky** ve finančním objemu **každé z nich min. 1 mil. Kč. bez DPH**.

V předloženém seznamu obdobných zakázek bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění, název a kontakt na objednatele.

\*do konce lhůty pro podání nabídek

\*\*pokud budou v seznamu uvedené obdobné zakázky realizovány společně s jinými dodavateli, nebo pokud bude účastník v pozici poddodavatele, může tyto reference účastník pro potřeby prokázání kvalifikace v tomto VŘ použít jen v rozsahu, v jakém se na referenční zakázce podílel.

#### 5.5. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

- 5.5.1. *Požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace **mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením.** Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.*
- 5.5.2. *Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.*

- 5.5.3. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.
- 5.5.4. Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, **starší než 3 měsíce**.
- 5.5.5. Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce**. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 5.5.6. Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci **systému certifikovaných dodavatelů**. Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.
- 5.5.7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.
  - Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
  - Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
  - Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.
- 5.5.8. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.
- 5.5.9. V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně

vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.

- 5.5.10.** Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.
- 5.5.11.** Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.
- 5.5.12.** Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost ve smyslu § 48 odst. 5 ZZVZ.

## **VI. PODDODAVATELÉ / PODZHOTOVITELÉ**

1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Za poddodavatele se považují osoby, pomocí kterých hodlá účastník (dodavatel) plnit určitou část předmětu veřejné zakázky, nebo které poskytnou dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
2. Účastník ve své nabídce předloží **seznam významných poddodavatelů**, kteří mu jsou v době podání nabídky známi, a to včetně všech **poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů**. Tento seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, jeho základní identifikační údaje a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, případně informaci o tom, že prostřednictvím tohoto poddodavatele účastník zároveň prokazuje splnění některého z kvalifikačních předpokladů a jaké další věci či práva za tímto účelem poddodavatel účastníkovi poskytuje. Seznam bude zpracován ve struktuře doporučené v příloze č. 6 této ZP.
3. Za významnou poddodávku (subdodávku) se pro tyto účely nepovažují dodávky stavebních materiálů, ani služby či pomocné práce s nevýznamným vlivem na plnění veřejné zakázky, jako jsou např. úklidové služby, ostraha, pomocné práce či jiné obdobné práce s podílem nižším než je 10% z předpokládaného finančního objemu veřejné zakázky.
4. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých **prokazuje** účastník některý z **kvalifikačních předpokladů**, musí účastník do nabídky předložit doklady dle bodu 5.5.7 těchto ZP.
5. Významné poddodavatele, kteří nebudou identifikováni v rámci podané nabídky, ale kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, identifikuje vybraný dodavatel následně, nejpozději však před zahájením plnění příslušným poddodavatelem. Seznam poddodavatelů bude přílohou smlouvy o dílo a v průběhu plnění díla bude vybraný dodavatel povinen tento přehled průběžně aktualizovat. Změna poddodavatele a rozsahu jeho plnění je před uzavřením smlouvy i v průběhu plnění díla možná pouze po písemném souhlasu zadavatele. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a za předpokladu, že náhradní poddodavatel

prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní a bude se v tomu odpovídajícím rozsahu na plnění veřejné zakázky podílet.

## VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
  2. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového rozpočtu (příloha č. 3 těchto ZP). Účastník je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu s ohledem na uvedený rozsah prací, dodávek a služeb. Celková cena bude rovněž uvedena na Titulním listu nabídky (příloha č. 1 těchto ZP) a v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 těchto ZP). Na všech těchto dokumentech bude uvedena celková nejvýše přípustná nabídková cena ve stejné výši.
  3. Dojde-li k nejasnostem či k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací stavby, a tento nesoulad nebude odstraněn v průběhu lhůty pro podání nabídek formou dodatečných informací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množstevního vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou bez případného předchozího pokynu zadavatele nepřipustné.
  4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na zřízení, provoz a odstranění všech zařízení používaných k plnění zakázky, náklady na bezpečnostní opatření, případné dopravní značení, náklady související s případným dopravním omezením, dále náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkové, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla poplatky, náklady na provádění všech příslušných, normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla a veškeré související činnosti potřebné pro úplnou a řádnou realizaci této zakázky.
- 5. Podmínky pro změnu nabídkové ceny:**
- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
  - Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že účastník je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži účastníka.



## 6. Mimořádně nízká nabídková cena

- Pokud bude nabídka účastníka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem VŘ řádně zdůvodněna, může zadavatel účastníka vyloučit.

## 7. Platební podmínky

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Cena díla bude hrazena **měsíčně** na základě příslušných daňových dokladů (faktur) vystavených účastníkem (zhotovitelem) dle soupisu skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených pověřenou osobou zadavatele (objednatele) **ve výši 90% z celkové ceny díla. Zbývajících 10%** bude uhrazeno bezodkladně (do 15 dnů) na základě daňového dokladu (faktury), který bude vystaven až po předání a převzetí díla včetně odstranění případných vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu – zápisu o předání a převzetí díla. Zádržné 10% může být nahrazeno bankovní zárukou.

Splatnost daňového dokladu bude min. 30 dní ode dne řádného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.

Veškeré faktury – daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na daňovém dokladu bude uveden název projektu a registrační číslo (identifikační číslo)

Vybraný účastník / dodavatel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy o dílo**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 4 těchto ZP.
2. Návrh smlouvy o dílo bude ze strany účastníka podepsán a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy – tj. veškeré údaje **podbarvené šedě** -zejména se jedná o vlastní identifikaci zhotovitele, nabídkovou cenu apod.)
3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek či v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. XII těchto ZP.
4. *Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce.*
5. Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti, kryjící škody na věcech a na zdraví alespoň **ve výši 1 mil. Kč** za jednotlivou škodnou událost. Pojistná smlouva bude předložena vítězným dodavatelem zadavateli k nahlédnutí v rámci součinnosti ke dni podpisu SoD. Podrobněji jsou požadavky na pojištění uvedeny v čl. X.SoD.

## **IX. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem VŘ, se kterým má být uzavřena smlouva, resp. který se umístil první v pořadí.

## **X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

**Lhůta pro podání nabídek** počíná dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky zájemcům (dodavatelům), resp. po uveřejnění výzvy na Profilu zadavatele.

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 20.09.2021 v 09:00 hodin.**

**Otevírání nabídek** proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele v zasedací místnosti MěÚ. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele, jeho zástupce (poradce) a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

Místem pro podání nabídky je přízemí budovy MěÚ (nové kanceláře) na adrese zadavatele: **Město Planá nad Lužnicí, Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**. Nabídky je možno podat po předchozí telefonické dohodě s paní Evou Čecháčkovou, tel.: 383 134 067, nebo osobně v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Do výběrového řízení nelze zahrnout nabídku předloženou po lhůtě pro podání nabídek.

Každá nabídka bude předána zadavateli **v jednom kompletním listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na datovém nosiči. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky,** tzn. že bude obsahovat naskenované dokumenty obsažené v listinném vyhotovení. **Návrh smlouvy** požaduje zadavatel doložit v elektronické verzi nabídky **ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu EXCEL.** Tyto formáty slouží pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené:

**„Výběrové řízení - NEOTVÍRAT“  
„Víceúčelové hřiště – Planá nad Lužnicí“**

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, výjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí být podepsána (na Titulním listu) účastníkem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

#### **Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace** (dle čl. V. těchto ZP včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)
- E. **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4 těchto ZP)
- F. **Cenová nabídka – Položkový rozpočet** (viz příloha č. 3 těchto ZP)
- G. **Přehled poddodavatelů** (viz příloha č. 6 těchto ZP)
- H. **Prohlášení o nabídce** (viz příloha č. 7 těchto ZP)
- I. **Přílohy** (nepovinné).

## **XI. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **60 kalendářních dní**.

## **XII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK - DOTAZY, KONZULTACE**

### **Prohlídka místa plnění**

Organizovaná prohlídka místa plnění se nekoná, místo je veřejně přístupné.

### **Dodatečné informace – vysvětlení ZP**

Pokud bude zájemce (účastník) požadovat dodatečné doplňující informace – vysvětlení ZP, zašle své dotazy **e-mailem** na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, Okružní 430, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, tel.: 606 057 898, e-mail: [michaela.harazinova@email.cz](mailto:michaela.harazinova@email.cz).

Písemná žádost o vysvětlení ZP musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení ZP bude do 2 pracovních dnů odesláno všem známým zájemcům, resp. uveřejněno na Profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti (např. dotazy včetně odpovědí vzešlé z prohlídky místa plnění).

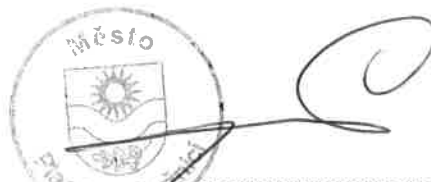
### **XIII. UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Zadavatel vyzve k uzavření smlouvy účastníka, který podal vítěznou nabídku. Smlouva musí být uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce. Vybraný účastník / dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 7 dnů od doručení oznámení rozhodnutí o výběru jeho nabídky / výběru dodavatele jako nejvhodnější. Odmítne-li účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadovaném termínu uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí. Druhý i třetí účastník v pořadí jsou povinni poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Za řádnou součinnost k uzavření smlouvy se kromě úkonů nutných k uzavření smlouvy považuje zejména povinnost účastníka předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady a přílohy, na které výslovně odkazuje závazný text návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 této ZP. Zadavatel také může, v případě, že první účastník v pořadí odmítne uzavřít smlouvu, výběrové řízení zrušit.

### **XIV. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v rámci výběrového řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány po dobu min. 10 let od finančního ukončení projektu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek, nabídek na části, stavební objekty ani dílčí plnění.

- **Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu nebo ji nerealizovat vůbec v závislosti na přidělených finančních prostředcích poskytovatelem dotace.**
- Výhrady proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.



Za zadavatele: Ing. Jiří Šimánek  
starosta města

