

# **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

pro zakázku malého rozsahu na služby:

**„ Zemní práce – rok 2019,2020 “**

Zadavatel veřejné zakázky:



**Technické služby Planá nad Lužnicí s.r.o.**

se sídlem: Zákostelní 661, 391 11 Planá nad Lužnicí  
zastoupený Ing. Jiřím Šimánkem a Bc. Ladislavem Havlíčkem, jednatelem

Březen 2019

## Základní zadávací podmínky „ZP“

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Předmět veřejné zakázky .....	3
III.	Místo plnění zakázky.....	4
IV.	Doba plnění zakázky .....	4
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti .....	4
VI.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
VII.	Obchodní podmínky .....	7
VIII.	Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
IX.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek,otevírání obálek.....	7
X.	Vysvětlení zadávací dokumentace – dotazy, konzultace .....	9
XI.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení.....	9

### Přílohy „ZP“ v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Titulní list (krycí list) nabídky
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Příloha č. 3 Obchodní podmínky (návrh rámcové dohody)

### Preambule

Tyto zadávací podmínky – podmínky účasti ve VŘ (dále jen „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů (účastníků) v rámci **výběrového řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu**.

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona 134/2006 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ).

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Technické služby Planá nad Lužnicí s.r.o.**  
Sídlo: **Zákostelní 661, 391 11 Planá nad Lužnicí**  
IČ: **632 72 202**  
DIČ: **CZ63272202**  
Tel.: **381 292 383**

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je jednatel Bc. Ladislav Havlíček.

Osobou pověřenou zadavatelem za zadání této VZ a kontaktní osobou za zadavatele je Bc. Ladislav Havlíček, jednatel a ředitel TS, tel.: 381 292 383, mobil: 731 677 201, e-mail: [havlicek@plananl.cz](mailto:havlicek@plananl.cz).

### **Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:**

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, s místem podnikání: Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí, mobil: 606 057 898, e-mail: [michaela.harazinova@email.cz](mailto:michaela.harazinova@email.cz).

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s účastníky výběrového řízení a dodavateli, k přijímání a odpovídání dotazů a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru dodavatele (nejvhodnější nabídky) a případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

## II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je **provádění zemních prací** pro zadavatele. S ohledem na lepší manipulaci se strojem a dostupnost v terénu zadavatel požaduje práce provádět výhradně **traktorbagrem**.

Předmět VZ bude zahrnovat úpravy lesních cest, manipulaci na skládkách suti a bioodpadu, manipulaci a převoz materiálu a dále operativní zemní práce dle požadavků zadavatele.

Předmět VZ je dále specifikován návrhem rámcové dohody (Příloha č. 3 ZP)

*Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou – 2 roky.*

*Výše uvedený předmět VZ – objem prací – je pouze rámcový (orientační). Konkrétní objemy prací budou zadavatelem průběžně upřesňovány formou dílčích objednávek v souladu s podmínkami obchodních podmínek – rámcové dohody.*

**Zemní práce budou na základě rámcové dohody poptávány vždy s ohledem na aktuální potřeby zadavatele.**

## B. PODMÍNKY ZADAVATELE

- Traktorbagr, kterým budou prováděny zemní práce musí splňovat požadavky dle zákona č. 56/2001 Sb. o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, v platném znění (novelizován zákonem č. 239/2013 Sb., s účinností od 1.1.2015) a dále dle zákona č. 361/2000 Sb. o silničním provozu (novelizován zákonem č. 48/2016 Sb., platným od 5.2.2016 a účinným od 20.02.2016).
- Zadavatel požaduje nastoupení k výkonu zemních prací nejpozději **do 48 hodin** od výzvy (telefonické).

## C. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí (za 2 roky) cca **1,4 mil. Kč bez DPH**

## D. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Výkopové a zemní práce

CPV: 45112000-5

## III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění je území v k.ú. Planá nad Lužnicí

## IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- Uzavření rámcové dohody – po ukončení výběrového řízení a schválení výsledku v RM – předpoklad **duben 2019**
- Doba plnění veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové dohody: **2 roky**

## V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 5.3. **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **Zemní práce**

### 5.4. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

- 5.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením. Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením*

smlouvy předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.

- 5.4.2.** Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.
- 5.4.3.** Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.
- 5.4.4.** Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, **starší než 3 měsíce**.
- 5.4.5.** Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce**. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 5.4.6.** Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci  **systému certifikovaných dodavatelů**. Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.
- 5.4.7.** Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.
  - Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
  - Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
  - Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.
- 5.4.8.** Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu,

*aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.*

- 5.4.9.** *V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*

*Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.*

- 5.4.10.** *Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*
- 5.4.11.** *Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.*

## **VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Nabídková cena bude účastníkem uvedena formou **hodinové sazby**.
2. Nabídková cena – **sazba za hodinu práce** bude uvedena v Titulním listu nabídky (Příloha č.1 ZP) a v návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 ZP). V obou dokumentech bude uvedena celková nejvýše přípustná sazba ve stejné výši.
3. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré práce a dodávky, které z těchto zadávacích podmínek vyplývají a všechny práce a dodávky nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu dodání a provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky.
4. **Podmínky pro překročení nabídkové ceny:**
  - Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že účastník je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži účastníka.
  - Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

## VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. **Výsledkem výběrového řízení bude uzavření rámcové dohody s jedním účastníkem na dobu určitou.**
2. Součástí nabídky bude **návrh rámcové dohody**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto ZP.
3. Návrh dohody bude ze strany účastníka VŘ podepsán a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje **podbarvené šedě**).
4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek - v návrhu dohody má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. X. těchto ZP.
5. *Rámcová dohoda s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem obsaženým v jeho nabídce, a to na dobu 24 měsíců.*
6. Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti, kryjící škody na věcech a na zdraví ve výši alespoň **5 mil. Kč**. Pojistná smlouva bude předložena vítězným dodavatelem do 30-ti dnů ode dne podpisu rámcové dohody.

## VIII. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH za 1 hodinu práce**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva (vybraným dodavatelem), resp. který se umístí první v pořadí.

## IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

**Lhůta pro podání nabídek** počíná běžet dnem uveřejnění Výzvy a ZP na Profilu zadavatele a končí dnem **26.03.2019 v 09:00 hodin**.

**Otevírání obálek** proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti na adrese **MěÚ v Plané nad Lužnicí**.

Místem pro podání nabídky je přízemí budovy MěÚ (nové kanceláře) na adrese: **Město Planá nad Lužnicí, Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**. Nabídky je možno podat po předchozí telefonické dohodě s paní Evou Čecháčkovou, , tel.: 383 134 067, nebo osobně

v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

**Nabídka bude zadavateli předána v jednom listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení.** V elektronickém vyhotovení požaduje zadavatel předložit návrh rámcové dohody (dle přílohy č. 3 ZP) také ve formátu MS Word (slouží k posuzování nabídek). Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální listinné nabídky. V případě rozporu se má za rozhodující originální listinné vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

**„ Výběrové řízení - NEOTVÍRAT!“**

**Veřejná zakázka: „Zemní práce – rok 2019,2020“**

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami a případně ZZVZ včetně technických popisů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v českém jazyce. Vyjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí **být datována a na „krycím listu (titulním listu)“ podepsána účastníkem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc (kopii). Na Titulním listu nabídky bude rovněž uvedena nabídková cena.

Zadavatel doporučuje podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

**Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- A. **Titulní (krycí) list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace a způsobilosti** (dle čl. V. ZP včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)



E. **Návrh rámcové dohody** (viz příloha č. 3 těchto ZP)

F. **Přílohy** (nepovinné).

## X. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – DOTAZY, KONZULTACE

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy e-mailem na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, tel.: 606 057 898, e-mail: [michaela.harazinova@email.cz](mailto:michaela.harazinova@email.cz).

Žádost o vysvětlení ZP musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## XI. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v rámci výběrového řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem z výběrového řízení vyloučen.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo výběrové řízení zrušit.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na části či dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů v nabídkách a sám si je opatřovat.
- **Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka oznámit jeho zveřejněním stejným způsobem, jakým vyhlásil výběrové řízení (na Profilu zadavatele), přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.**

**Technické služby**  
**Planá nad Lužnicí s.r.o.**  
Zákostelví 661 - 391 11 Planá n. Luž.  
TEL/FAX: 381 292 383  
IČO: 63272202 • DIČ: C763272202

Za zadavatele:

**Bc. Ladislav Havlíček**

jednatel a ředitel TS Planá nad Lužnicí s.r.o.