



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

pro zakázku malého rozsahu na služby:

„Revitalizace městské zeleně v Plané nad Lužnicí“

Zadavatel veřejné zakázky:



Město Planá nad Lužnicí

se sídlem: Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí
zastoupený Ing. Jiřím Šimánkem, starostou

Září 2017

Zadávací a obchodní podmínky

I.	Základní údaje o zadavateli	3
II.	Předmět veřejné zakázky.....	3
III.	Místo plnění zakázky	5
IV.	Doba plnění zakázky.....	5
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti	6
VI.	Seznam poddodavatelů / podzhotovitelů.....	8
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
VIII.	Obchodní podmínky.....	10
IX.	Pravidla pro hodnocení nabídek	11
X.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek, otevírání obálek.....	11
XI.	Vysvětlení zadávacích podmínek - dotazy, konzultace	12
XII.	Uzavření smlouvy	13
XIII.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení	13

Přílohy ZP v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Titulní (krycí) list nabídky
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst.1 zákona
- Příloha č. 3 Celková konečná rekapitulace ceny
- Příloha č. 3a Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“) pro lokalitu I
- Příloha č. 3b Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“) pro lokalitu II
- Příloha č. 3c Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“) pro lokalitu III
- Příloha č. 3d Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“) pro lokalitu IV
- Příloha č. 4 Závazný text návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 5a Projektová dokumentace pro lokalitu I zpracovaná Ing. Věrou Hrubou, Projektování sadovnických a krajinářských úprav, Na Libuši 680, Bechyně, IČ: 424 02 174.
- Příloha č. 5b Projektová dokumentace pro lokalitu II zpracovaná Ing. Věrou Hrubou, Projektování sadovnických a krajinářských úprav, Na Libuši 680, Bechyně, IČ: 424 02 174.
- Příloha č. 5c Projektová dokumentace pro lokalitu III zpracovaná Ing. Věrou Hrubou, Projektování sadovnických a krajinářských úprav, Na Libuši 680, Bechyně, IČ: 424 02 174.
- Příloha č. 5d Projektová dokumentace pro lokalitu IV zpracovaná Ing. Věrou Hrubou, Projektování sadovnických a krajinářských úprav, Na Libuši 680, Bechyně, IČ: 424 02 174.
- Příloha č. 6 Formulář pro uvedení přehledu poddodavatelů podílejících se na plnění VZ

Preambule

Tyto zadávací podmínky slouží jako podklad pro vypracování nabídek **účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu (malé hodnoty).**

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ) a v souladu s „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020“, verze 7.0, znění účinné od 24.08.2017 (dále jen „Pokyny OPŽP“).

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci „Operačního programu Životní prostředí“.

Dotace bude poskytnuta ze Státního fondu životního prostředí - číslo a název výzvy: 05_17_056, MŽP_56.výzva, PO 4, SC 4.4, kolová.

Registrační číslo projektu: CZ.05.4.27/0.0/0.0/17_056/0005068

Název projektu: „Revitalizace městské zeleně v Plané nad Lužnicí“.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Město Planá nad Lužnicí**
Sídlo: **Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**
IČ: **002 52 654**
Tel.: **381 291 167**
Číslo účtu: **0701419349/0800**

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky je Ing. Stanislav Vyhnal, místostarosta města.

Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, se sídlem: Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, mobil: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Zástupce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení, komunikaci s dodavateli a účastníky výběrového řízení, přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci výběrového řízení, zajištění vysvětlení zadávacích podmínek a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru dodavatele a případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je revitalizace ploch městské zeleně města Planá nad Lužnicí. Jedná se o kácení nehodných a neperspektivních dřevin, ošetření stávajících stromů, nová dosadba vhodných dřevin a výsev travnin.

Předmět zakázky je rozdělen do 4 následujících lokalit:

- I. Sadovnické úpravy hřiště v Údolní ulici a plochy zeleně U křížku ve Strkovské ulici
- II. Ozelenění protihlukových zdí

III. Sadovnické úpravy v Příčné ulici

IV. Sadovnické úpravy v okolí řadových domů, Tř. Čs. Armády

Podrobně je předmět plnění vymezen v projektové dokumentaci (dále jen PD), která je součástí těchto podmínek (příloha 5 – a,b,c,d).

Není přípustné podat nabídku pro jednu či více lokalit. Předmět zakázky bude realizován pro všechny tyto lokality současně.

B. KVALITATIVNÍ PARAMETRY

- Dílo musí splňovat podmínky projektové dokumentace a musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně v rámci plnění celého předmětu zakázky.
- Veškeré použité materiály, výrobky a technologie musí být použity jako nové a musí mít 1. Jakostní třídu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách požadováno jinak. Veškeré použité materiály musí být schváleny pro použití v ČR.
- Během realizace díla bude klást zhotovitel (dodavatel) důraz na maximální kvalitu provedených prací, dodržení všech technologických postupů uvedených v PD, dodržení předepsaných velikostí vysazovaných rostlin a dodržení následné 3 leté péče o vysazené dřeviny.
- Výsadby dřevin musí splňovat ČSN 83 9011 – 83 9061. Použity budou rostlinné výpěstky podle ČSN 464902-1 Výpěstky okrasných dřevin. Nelze vysazovat rostliny z náletů, poškozené, oslabené nebo nemocné. Ke stromům budou při výsadbě zatlučeny kůly proti vyvrácení. Výsadbu je možno provést pouze v době vegetačního klidu (zjara nebo na podzim). Mimo toto období lze vysazovat pouze kontejnerované rostliny.
Vhodnou pomůckou pro výsadbu a následnou péči může být Standard péče o přírodu a krajinu číslo SPPK A02 002:2013 Řez stromů, SPPK A02 003:2014 Výsadba a řez keřů a lián a SPPK A02 001:2013 Výsadba stromů od AOPK (Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky).
- Zadávací podmínky a projektová dokumentace byla zpracována tak, aby (pokud je to možné) nebyli zvýhodněni či znevýhodněni určití dodavatelé nebo výrobky tím, že jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Pokud projektová dokumentace tyto odkazy obsahuje, je to proto, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě je možno nabídnout rovnocenné řešení.

C. PODMÍNKY PRO PROVÁDĚNÍ DÍLA, SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI

- Během prováděných prací nedojde k negativnímu dopadu na životní prostředí. Je nutno minimalizovat hluk strojních mechanismů, zajistit prostor proti nadměrnému prachu a činit taková opatření, aby nedošlo k úniku pevných, kapalných a plyných látek poškozujících životní prostředí.
- Sadovnické úpravy budou prováděny v souladu s požadavky Zákona 309/2006 Sb. Na zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, který upravuje v návaznosti na Zákon 262/2006 Sb. Další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle

&3 Zákonníku práce. Požadavky, kterými se bezpečnost při provádění prací bude řídit, budou respektovat Nařízení vlády 591/2006 Sb., kterým se provádí některé paragrafy Zákona 309/2006. Sb.

- Před zahájením prací dodavatel zajistí vytýčení všech sítí technického vybavení. Během prací je nutné dodržet podmínky správců sítí.
- Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny díla zahrnout i veškeré další činnosti související s realizací stavby, které jsou zahrnuty v položkovém rozpočtu v celkové rekapitulaci.
- Technický dozor investora zajistí zadavatel. Technický dozor na stavbě nesmí provádět účastník (dodavatel) ani osoba s ním propojená.

D. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca **1,3 mil. Kč. bez DPH.**

E. ZATRÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Kácení stromů (keřů)	- kód CPV: 77211400-6
Vysazování stromů (dřevin, trvalek, travnin)	- kód CPV: 77211600-8
Zahradnické služby	- kód CPV: 77300000-3
Krajinné úpravy zelených ploch	- kód CPV: 45112710-5

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Katastrální území Planá nad Lužnicí.

Lokalita I „Strkovská a Údolní“: Parc.č. 2537/1 a 578/44.

Lokalita II „Ozelenění protihlukové zdi“: Parc.č. 3162/1, 3162/8, 3162/10, 3162/17.

Lokalita III „Příčná“: Parc.č. 3180/4, 3180/1, 3180/7, 3180/8, 3180/5, 3180/9 a 3180/2.

Lokalita IV „Řadovky“: Parc.č. 2633/34, 2633/57, 2633/53, 2612/2, 2633/36, 2633/37, 2633/1

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- **Uzavření smlouvy na realizaci díla** - po ukončení výběrového řízení a schválení výsledků v příslušném orgánu města, na základě písemné výzvy zadavatele (objednatele) - předpoklad říjen 2017.
- **Zahájení prací** - předpokládané předání místa plnění a zahájení prací **říjen 2017.**
- **Dokončení díla** – **do 8 měsíců** od protokolárního předání místa plnění dodavateli.

Jako součást nabídky předloží účastník **časový a věcný harmonogram prací** zpracovaný v souladu s výše uvedenými termíny a v souvislosti s organizací výstavby navržené dle vhodných agrotechnických lhůt.

Časový a věcný harmonogram prací se stane přílohou smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem. Případné úpravy harmonogramu zadavatel v průběhu plnění díla připouští, ale

pouze s jeho písemným souhlasem a za předpokladu dodržení maximální lhůty pro provedení díla.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 5.3. **Oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: Služby pro lesnictví a zemědělství.
- 5.4. **Seznam významných obdobných zakázek** realizovaných a dokončených účastníkem **v posledních 3 letech**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují **služby v oblasti pěstebních opatření vegetačních prvků intravilánu nebo extravilánu či obnova zeleně veřejných nebo krajinných prostranství**.

V předloženém seznamu obdobných zakázek bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který výše uvedeným způsobem prokáže, že:

- V posledních 3 letech realizoval **minimálně 3 obdobné zakázky ve finančním objemu každé z nich min. 500 tis. Kč bez DPH**.

5.5. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

- 5.5.1. *Požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace **mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením**. Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.*
- 5.5.2. *Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.*
- 5.5.3. *Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.*
- 5.5.4. *Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce**.*
- 5.5.5. *Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce**. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.*

5.5.6. Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci **systému certifikovaných dodavatelů**. Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.

5.5.7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
- Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.

5.5.8. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.

5.5.9. V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.

5.5.10. Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

5.5.11. Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.

5.5.12. Účastník může být vyloučen v souladu s čl. 2.11 body 2.11.8 až 2.11.12 Pokynů OPŽP.

VI. SEZNAM PODDODAVATELŮ / PODZHOTOVITELŮ

1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům / podzhotovitelům. Za poddodavatele se považují osoby, pomocí kterých hodlá účastník (dodavatel) plnit určitou část předmětu veřejné zakázky, nebo které poskytnou dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
2. Účastník ve své nabídce předloží **seznam předpokládaných poddodavatelů**, podílejících se na plnění předmětu zakázky, pokud jsou mu známi, a to včetně všech **poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů**. Tento seznam bude obsahovat identifikační údaje poddodavatele a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, případně informaci o tom, že prostřednictvím tohoto poddodavatele účastník zároveň prokazuje splnění některého z kvalifikačních předpokladů a jaké další věci či práva za tímto účelem poddodavatel účastníkovi poskytuje. Seznam bude zpracován ve struktuře doporučené v příloze č. 6 této ZP.
3. Za významnou poddodávku (subdodávku) se pro tyto účely nepovažují dodávky stavebních materiálů, ani služby či pomocné práce s nevýznamným vlivem na plnění veřejné zakázky, jako jsou např. úklidové služby, pomocné práce či jiné obdobné práce s podílem nižším než je 20% z předpokládaného finančního objemu veřejné zakázky.
4. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých účastník **prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů**, musí do nabídky předložit doklady dle bodu 5.5.7 těchto ZP.
5. Seznam poddodavatelů bude přílohou smlouvy o dílo a v průběhu plnění díla bude vybraný dodavatel povinen tento přehled průběžně aktualizovat. Změna poddodavatele a rozsahu jeho plnění je před uzavřením smlouvy i v průběhu plnění díla možná pouze po písemném souhlasu zadavatele (objednatele). Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze ve výjimečných případech, v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní a bude se v tomu odpovídajícím rozsahu na plnění zakázky podílet.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.

2. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového soupisu prací, dodávek a služeb s výkazy výměr pro každou lokalitu včetně konečné rekapitulace (viz přílohy č. 3 a,b,c,d těchto ZP). Účastník je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu s ohledem na vedený rozsah prací, dodávek a služeb.
 3. Dojde-li k nejasnostem či k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací stavby, a tento nesoulad nebude odstraněn v průběhu lhůty pro podání nabídek formou vysvětlení ZP či doplnění ZD, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množství vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou bez případného předchozího pokynu zadavatele nepřipustné.
 4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně následné 3-leté péče o vysazené dřeviny a dále včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na zřízení, provoz a odstranění všech zařízení používaných k plnění zakázky, náklady na bezpečnostní opatření, náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkové, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla poplatky, náklady na provádění všech příslušných, normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla a veškeré související činnosti potřebné pro úplnou a řádnou realizaci této zakázky.
- 5. Podmínky pro změnu nabídkové ceny:**
- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
 - Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že účastník je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži účastníka.
 - V případě, že se v průběhu provádění zakázky vyskytne potřeba změnit rozsah realizovaných prací oproti rozsahu stanovenému v PD a položkovém rozpočtu, je možné tyto změny realizovat pouze v souladu s Pokyny OPŽP a se souhlasem zadavatele. Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele a vést oddělenou evidenci prací realizovaných mimo rámec položkového rozpočtu.
- 6. Mimořádně nízká nabídková cena**
- Pokud bude nabídková cena účastníka posouzena jako mimořádně nízká, bude postupováno obdobně dle § 113 zákona.

- Pokud nebude tato mimořádně nízká nabídková cena účastníkem řádně zdůvodněna, může zadavatel účastníka vyloučit.

7. Platební podmínky

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Cena díla bude hrazena **měsíčně** na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystavené účastníkem (zhotovitelem) dle soupisu skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených pověřenou osobou zadavatele (objednatele) **ve výši 90% z celkové ceny díla. Zbývajících 10%** bude uhrazeno bezodkladně (do 15 dnů) na základě daňového dokladu (faktury), který bude vystaven až po předání a převzetí díla včetně odstranění případných vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu – zápisu o předání a převzetí díla.

Splatnost daňového dokladu bude min. 30 dní ode dne řádného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.

Veškeré faktury – daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na daňovém dokladu bude uveden *název projektu a registrační číslo* projektu.

Vybraný dodavatel, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy o dílo**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 4 těchto ZP.
2. Návrh smlouvy o dílo bude ze strany účastníka podepsán a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy – tj. veškeré údaje **podbarvené šedě** -zejména se jedná o vlastní identifikaci zhotovitele, nabídkovou cenu apod.)
3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. XI těchto ZP.
4. *Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce.*
5. Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti, kryjící škody na věcech a na zdraví ve výši alespoň 1 mil. Kč za jednotlivou škodnou událost. Pojistná smlouva bude předložena vítězným dodavatelem zadavateli k nahlédnutí v rámci součinnosti k uzavření smlouvy o dílo.

IX. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem VŘ, se kterým má být uzavřena smlouva, resp. který se umístil první v pořadí (případně druhý, třetí atd. v případě nesplnění podmínek, kvalifikace a způsobilosti, anebo odmítnutí uzavření smlouvy či neposkytnutí součinnosti k jejímu uzavření).

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek počíná dnem uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení na PROFILU zadavatele a končí **dnem 02.10.2017 v 09:00 hodin**.

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti na adrese zadavatele – Město Planá nad Lužnicí, Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele, jeho zástupce (poradce) a komise, zúčastnit rovněž účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

Místem pro podání nabídky je adresa zadavatele: **Město Planá nad Lužnicí, Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny.

Každá nabídka bude předána zadavateli **v jednom kompletním listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na datovém nosiči. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Návrh smlouvy požaduje zadavatel doložit v elektronické verzi nabídky též ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu EXCEL.** Tyto formáty slouží pro elektronické posuzování a kontrolu nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující vyhotovení nabídky v tištěné podobě.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené:

„Výběrové řízení - NEOTVÍRAT“

„ Revitalizace městské zeleně v Plané nad Lužnicí“

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, výjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí být podepsána (na Titulním listu) účastníkem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace** (dle čl. V. těchto ZP včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)
- E. **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4 těchto ZP)
- F. **Cenová nabídka** – oceněný položkový rozpočet (viz příloha č. 3 a,b,c,d těchto ZP včetně celkové rekapitulace)
- G. **Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 6 těchto ZP)
- H. **Časový a věcný harmonogram prací** (v souladu s čl. IV. těchto ZP)
- I. **Přílohy** (nepovinné).

XI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK - DOTAZY, KONZULTACE

Prohlídka místa plnění

Předmět veřejné zakázky nevyžaduje organizovanou prohlídku místa plnění, místo je volně přístupné.

Dodatečné informace – vysvětlení ZP

Pokud bude zájemce (účastník) požadovat dodatečné doplňující informace nebo vysvětlení ZP, zašle své dotazy písemnou formou nebo e-mailem na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí - Strkov, tel.: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy (vysvětlení ZP) budou do 2 pracovních dnů

(po doručení žádosti) odeslány všem účastníkům, kteří byli vyzváni k podání nabídky a dále budou uveřejněny stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení VŘ.

XII. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyzve k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídku vybral podle stanovených kritérií jako nejvhodnější. Smlouva musí být uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce. Vybraný dodavatel (účastník) je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 7 dnů od doručení oznámení rozhodnutí o výběru jeho nabídky jako nejvhodnější. Odmítne-li účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadovaném termínu uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí. Druhý i třetí účastník v pořadí jsou povinni poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Za řádnou součinnost k uzavření smlouvy se kromě úkonů nutných k uzavření smlouvy považuje zejména povinnost předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady a přílohy, na které výslovně odkazuje závazný text návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 těchto ZP.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s Pokyny OPŽP.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve VŘ.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány po dobu min. 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31.12. 2026.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- **Zadavatel nepřipouští variantní řešení, nepřipouští podání nabídek na části, stavební objekty a dílčí plnění (lokality).**
- Dodavatel může podat ve VŘ pouze jednu nabídku.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu nebo ji nerealizovat vůbec v závislosti na přidělených finančních prostředcích poskytovatelem dotace.**
- Zadavatel si (ve smyslu § 53 odst. 5 zákona a v souladu s Pokyny OPŽP) vyhrazuje právo oznámení o výsledku VŘ / výběru dodavatele (účastníka) a oznámení o vyloučení účastníka VŘ, oznámit jeho zveřejněním stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení výběrového řízení (na Profilu zadavatele), přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručená všem dotčeným účastníkům VŘ okamžikem uveřejnění.

Za zadavatele:
Ing. Stanislav Vyhnal
místostarosta města



