

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

pro zakázku malého rozsahu:

„Oprava skladu posypových hmot“

Zadavatel veřejné zakázky:



Město Planá nad Lužnicí

se sídlem: Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí
zastoupený Ing. Jiřím Šimánkem, starostou

Říjen 2017

Zadávací a obchodní podmínky

I.	Základní údaje o zadavateli	3
II.	Předmět veřejné zakázky.....	3
III.	Místo plnění zakázky	4
IV.	Doba plnění zakázky.....	4
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace a způsobilosti	4
VI.	Poddodavatelé.....	6
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
VIII.	Obchodní podmínky.....	7
IX.	Pravidla pro hodnocení nabídek	8
X.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek.....	8
XI.	Vysvětlení zadávací dokumentace – dotazy, konzultace.....	10
XII.	Uzavření smlouvy	10
XIII.	Další podmínky, vyhrazená práva zadavatele, závěrečná ustanovení	10

Přílohy ZP v elektronické podobě:

- Příloha č. 1 Titulní list (krycí list) nabídky
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Příloha č. 3 Soupis prací, dodávek a služeb (dále jen „položkový rozpočet“)
- Příloha č. 4 Závazný text návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 Formulář pro uvedení přehledu poddodavatelů
- Příloha č. 6 Projektová dokumentace zpracovaná spol. TECTO s.r.o., se sídlem: V Hati 380, 394 94 Černovice

Preambule

Tyto zadávací podmínky – podmínky účasti ve VŘ (dále jen „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek **účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu.**

Výběrové řízení je vypsáno v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon či ZZVZ).

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Město Planá nad Lužnicí**
Sídlo: **Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**
IČ: **00252654**
Tel.: **381 291 167**

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Jiří Šimánek, starosta.

Kontaktní osobou ve věcech technického charakteru je Ing. Milan Mařík, stavební referent MěÚ Planá nad Lužnicí, tel.: 731 677 205, e-mail: marik@plananl.cz nebo Václav Pekárek, ředitel Technických služeb Planá nad Lužnicí s.r.o., tel.: 731 677 201, e-mail: xvaclav.pekarek@seznam.cz.

Zástupce zadavatele – poradce a organizátor výběrového řízení:

Zadavatel je věci organizačního zajištění průběhu výběrového řízení zastoupen Michaelou Harazinovou, IČ: 03613534, s místem podnikání: Kaprová 455, 391 11 Planá nad Lužnicí, mobil: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s účastníky výběrového řízení a dodavateli, k přijímání a odpovídání dotazů a k oznamování úkonů učiněných zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Zástupce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků, o výběru dodavatele ani o případných námitkách či zrušení výběrového řízení.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je oprava skladu posypových hmot TS v Plané nad Lužnicí.

Rozsah stavebních úprav je podrobně vymezen v projektové dokumentaci (příloha č. 6 ZP) a v položkovém rozpočtu (příloha č. 3 ZP).

B. KVALITATIVNÍ PARAMETRY

- Pokud tyto ZP či přílohy obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možné tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry, které naplní zadavatelem požadovanou zřejmou funkcionalitu.
- Veškeré použité materiály, výrobky a technologie musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v ZP a jejich přílohách požadováno jinak.
- Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.
- Dílo musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy, předpisy pro

provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky a příslušnými zákony. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

C. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **cca 260 tis. Kč bez DPH**.

D. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE KÓDU CPV

Stavební úpravy skladů

CPV: 45213200-5

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Parc. č. 473 v k.ú. Planá nad Lužnicí.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- Uzavření smlouvy na realizaci díla – po ukončení výběrového řízení, schválení výsledku v RM, na základě výzvy k podpisu smlouvy - předpoklad ½ listopadu 2017
- Ukončení stavby: **Stavba bude ukončena, tzn. předána do 5 měsíců** od protokolárního předání staveniště dodavateli, **nejpozději však do 30.04.2018**.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOSTI

K prokázání kvalifikace a způsobilosti v rámci tohoto výběrového řízení účastník předloží:

- 5.1. **Čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona (viz. Příloha č. 2 ZP).
- 5.2. **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 5.3. **Oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky

5.4. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

- 5.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace **mohou být předloženy v prosté kopii, nebo mohou být nahrazeny čestným prohlášením**. Zadavatel má právo požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace, v takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen takové doklady předložit.*
- 5.4.2. *Doklady k prokázání kvalifikace je možné nahradit odkazem na informace v informačním systému veřejné správy, pokud umožňuje neomezený dálkový přístup.*
- 5.4.3. *Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka – postačí prostý překlad, přičemž tato povinnost se nevztahuje na*

doklady ve slovenském jazyce a v jazyce latinském. V případě pochybností o správnosti překladu může být zadavatelem požadován úředně ověřený překlad.

5.4.4. Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** (čestné prohlášení dle bodu 5.1 těchto ZP) a **výpis z OR nesmí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, **starší než 3 měsíce**.

5.4.5. Dodavatel zapsaný v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto výpisem **ne starším než 3 měsíce**. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění způsobilosti v rozsahu v něm uvedených údajů.

5.4.6. Dodavatel může prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace **Certifikátem** vydaným v rámci **systému certifikovaných dodavatelů**. Tento Certifikát nahrazuje prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát nesmí být starší než 1 rok k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace.

5.4.7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- Výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné evidence) jiné osoby (poddodavatele), je-li do něj zapsán dle zvláštních právních předpisů.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace
- Doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 zákona
- Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Pokud bude dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby seznam obdobných významných zakázek, osvědčení o jejich realizaci či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, musí tento písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku.

5.4.8. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat v plném rozsahu splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.

5.4.9. V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit prohlášení, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Prohlášení musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech

spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálu nebo ověřené kopie Smlouvy o sdružení, V takovém případě je vybraný dodavatel (účastník, se kterým má být uzavřena smlouva), povinen tuto smlouvu předložit.

- 5.4.10.** *Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*
- 5.4.11.** *Zadavatel má právo požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen v takovém případě splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.*
- 5.4.12.** *Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost ve smyslu § 48 odst. 5 ZZVZ.*
- 5.4.13.** *V případě zjištění a prokázání důvodů nezpůsobilosti poddodavatele (ve smyslu § 48 odst. 5 ZZVZ) může zadavatel požadovat jeho nahrazení. Pokud tak účastník VŘ neučiní, může být vyloučen.*

VI. PODDODAVATELÉ

1. Zadavatel neomezuje rozsah podavatelů podílejících se na plnění předmětu zakázky.
2. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje účastník některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník do nabídky předložit písemný závazek a příslušné doklady dle čl. 5.4.7. těchto ZP. Takový poddodavatel se musí skutečně na plnění zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
2. Nabídková cena bude zpracována formou položkového rozpočtu (Příloha č. 3 těchto ZP), který je pro účastníka VŘ závazný, účastník VŘ je povinen ocenit všechny položky rozpočtu. Celková cena zakázky bude rovněž uvedena v Titulním listu nabídky (Příloha č. 1 těchto ZP) a v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 4 těchto ZP). Na všech těchto dokumentech bude uvedena celková nejvýše přípustná cena ve stejné výši.
3. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně

předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na zřízení, provoz a odstranění všech zařízení používaných k plnění zakázky, náklady na bezpečnostní opatření, náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkové, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla poplatky, náklady na provádění všech příslušných, normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla a veškeré související činnosti potřebné pro úplnou a řádnou realizaci této zakázky.

4. Podmínky pro překročení nabídkové ceny:

- Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že účastník je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži účastníka.
- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

5. Mimořádně nízká nabídková cena

- Pokud bude nabídka účastníka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo hodnotící komise při posouzení nabídek z hlediska položkového rozpočtu zjistí, že nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízké ceny jednotlivých položek položkového rozpočtu, bude postupovat obdobně dle § 113 zákona.
- Pokud bude nabídka účastníka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem řádně zdůvodněna, může zadavatel účastníka vyloučit.

6. Platební podmínky

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Cena díla bude uhrazena jednorázově na základě daňového dokladu (faktury) vystavené účastníkem (zhotovitelem) dle soupisu skutečně provedených prací odsouhlasených pověřenou osobou zadavatele (objednatele) **ve výši 90% z celkové ceny díla. Zbývajících 10%** bude uhrazeno na základě daňového dokladu (faktury), který bude vystaven až po předání a převzetí díla vč. odstranění případných vad a nedodělků uvedených v zápisu o předání a převzetí díla.

Splatnost daňových dokladů bude min. 30 dní ode dne řádného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy o dílo**, jehož závazný text je uveden v příloze č. 4 těchto ZP.

2. Návrh smlouvy o dílo bude ze strany účastníka VŘ podepsán a doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje **podbarvené šedě** - zejména se jedná o vlastní identifikaci, nabídkovou cenu ..)
3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. XI těchto ZP.
4. *Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na základě výběru jeho nabídky jako nejvhodnější podle stanovených kritérií a bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce.*
5. Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti, kryjící škody na věcech a na zdraví ve výši alespoň **500 tis.** Kč za jednotlivou škodnou událost. Pojistná smlouva bude předložena vítězným dodavatelem zadavateli k nahlédnutí ke dni podpisu smlouvy o dílo.

IX. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením (posouzením splnění podmínek účasti). V takovém případě dojde po hodnocení k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem VŘ, se kterým má být uzavřena smlouva, resp. který se umístil první v pořadí (případně druhý, třetí atd. a to v případě odmítnutí uzavření smlouvy či neposkytnutí součinnosti k jejímu uzavření).

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění Výzvy a ZP na Profilu zadavatele a končí dnem **31.10.2017 v 09:00 hodin**.

Místem pro podání nabídky je adresa zadavatele: **Město Planá nad Lužnicí, Zákostelní 720, 391 11 Planá nad Lužnicí**. Nabídky je možno podat po předchozí telefonické dohodě s paní Evou Cecháčkovou, tel.: 381 291 167, nebo osobně v pracovních dnech v úředních hodinách nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zadavateli předána ve dvou písemných vyhotoveních – v jednom originále a jedné kopii, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. V elektronickém vyhotovení požaduje zadavatel předložit především oceněný položkový rozpočet a závazný text návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 a 4 těchto ZP). Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je třeba doložit případné požadované doklady v originále nebo úředně ověřené

kopii, pokud jsou těmito ZP vyžadovány. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

**„ Výběrové řízení - NEOTVÍRAT!“
Oprava skladu posypových hmot**

Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto zadávacích podmínkách. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami a případně ZZVZ včetně technických popisů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v českém jazyce. Vyjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce. Veškeré doklady požadované těmito ZP mohou být předloženy v prosté kopii.

Nabídka musí **být datována a na „krycím listu (titulním listu)“ podepsána účastníkem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc (kopii).

Zadavatel doporučuje podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu (titulním listu)“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní (krycí) list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace a způsobilosti** (včetně předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 2 těchto ZP)
- E. **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4 těchto ZP)
- F. **Oceněný položkový rozpočet** (viz příloha č. 3 těchto ZP)
- G. **Přehled poddodavatelů** (viz příloha č. 5 těchto ZP)
- H. **Přílohy** (nepovinné).

XI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – DOTAZY, KONZULTACE

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 24.10.2017 od 13:00 hod. Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude u předmětného skladu. Kontaktní osobou je Václav Pekárek, tel.: 731 677 201.

Vysvětlení

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy e-mailem na adresu poradce zadavatele:

Michaela Harazinová, tel.: 606 057 898, e-mail: michaela.harazinova@email.cz.

Žádost o vysvětlení ZP musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XII. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyzve k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídku vybral podle stanovených kritérií jako nejvhodnější. Smlouva musí být uzavřena v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v jeho nabídce. Vybraný dodavatel (účastník) je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy tak, **aby smlouva mohla být uzavřena do 7 dnů od uveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru jeho nabídky jako nejvhodnější a na základě písemné výzvy (e-mailové) k uzavření smlouvy**. Odmítne-li účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadovaném termínu uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí. Druhý i třetí účastník v pořadí jsou povinni poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Za řádnou součinnost k uzavření smlouvy se kromě úkonů nutných k uzavření smlouvy považuje zejména povinnost předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady a přílohy, na které výslovně odkazuje závazný text návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 těchto ZP

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY, VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE, ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v rámci výběrového řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo VŘ zrušit bez uvedení důvodu.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

„ Oprava skladu posypových hmot “

- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na části, stavební objekty a dílčí plnění.
- **Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka oznámit jeho zveřejněním stejným způsobem, jakým vyhlásil výběrové řízení (na Profilu zadavatele), přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.**



Za zadavatele: Ing. Jiří Šimánek
starosta města

